应聘人员情况登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 期待您的加盟！填表之前请阅读以下文字，并在手写签名后扫描上传 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. 填写本表是您与本公司的首次交流，请务必如实逐项填写完整，没有的情况请填“无”，如有不便提供的内容，请注明原因。 2. 应聘人员经面试合格后，我公司将对本表内容的真实性进行核实，届时敬请配合。 3. 应聘资料仅作招聘用途（录用后存入个人档案），恕不退还。如需索回，请事先声明。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **应聘岗位**： **期望薪酬（税前）：**  填表日期： 年 月 日 接到录用通知后可在（ ）天内到岗 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 个 人 基 本 情 况 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓 名 |  | | 性 别 | | | |  | | | | 年 龄 | |  | | | 粘贴照片  (2寸) | |
| 民 族 |  | | 籍 贯 | | | |  | | | | 户口所在地 | |  | | |
| 身份证号码 |  | | | | | 婚姻状况 | | | |  | 政治面貌 | |  | | |
| 通信地址 |  | | | | | | | | | | 邮编 | |  | | |
| 户籍所在地址 |  | | | | | | | | | | 移动电话 | |  | | |
| 学历  学位 | 全日制教育 | | |  | | | | 专业 | | |  | | 毕业院校 | | |  | |
| 在职教育 | | |  | | | | 专业 | | |  | | 毕业院校 | | |  | |
| 职 称 |  | | | 评定时间 | | | |  | | | | 参加工作时间 | | | |  | |
| 现在何地参加社会保险 | | | |  | | | | 目前人事档案寄放处 | | | | | | |  | | |
| 职业资格（执业资格） | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 个人爱好与特长 | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 工 作 经 历 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 起止年月 | | 工 作 单 位 | | | | | | | 岗位或职务 | | | 离职原因 | | 证明人 | | | 联系方式 |
|  | |  | | | | | | |  | | |  | |  | | |  |
|  | |  | | | | | | |  | | |  | |  | | |  |
|  | |  | | | | | | |  | | |  | |  | | |  |
|  | |  | | | | | | |  | | |  | |  | | |  |
| 主要学习经历（高中起） | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 起止年月 | | 就 读 学 校 | | | | | | | 专 业 | | | 毕(肄)业 | | 证明人 | | | 联系方式 |
|  | |  | | | | | | |  | | |  | |  | | |  |
|  | |  | | | | | | |  | | |  | |  | | |  |
|  | |  | | | | | | |  | | |  | |  | | |  |
|  | |  | | | | | | |  | | |  | |  | | |  |
| 主要工作业绩 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 家 庭 情 况 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 称 谓 | 姓 名 | | | | 出生日期 | | | 政治面貌 | | | | 工 作 单 位 及 职 务 | | | | | |
|  |  | | | |  | | |  | | | |  | | | | | |
|  |  | | | |  | | |  | | | |  | | | | | |
|  |  | | | |  | | |  | | | |  | | | | | |
|  |  | | | |  | | |  | | | |  | | | | | |
| 其他需要说明的事项 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. 若您与我单位系统工作人员有夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系近姻亲等亲属关系，请注明： | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **个人声明**  本人承诺个人提供的简历和填写的内容、有关证件的复印件是真实有效的，如有虚假愿意承担被解聘的后果。  应聘人签名： 日期： | | | | | | | | | | | | | | | | | |